

AB Blommegrenen  
Blommegrenen 241 - 279  
5220 Odense SØ

CVR-nummer: 31 97 94 71

ÅRSRAPPORT  
1. januar 2024 - 31. december 2024

(35. Regnskabsår)

Vedtaget på andelsboligforeningens ekstraordinære generalforsamling, den 19. juni 2025

---

dirigent



## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Ledelsesberetning mv.**

Foreningsoplysninger .....	3
----------------------------	---

### **Påtegninger**

Ledespåtegning .....	4
Administratørklæring .....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	6

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	11
Balance, aktiver .....	12
Balance, passiver .....	13
Egenkapitalopgørelse .....	14
Noter .....	15
Nøgleoplysninger for AB Blommegrenen .....	21

## FORENINGSOPLYSNINGER

### **Foreningen**

AB Blommegrenen  
Blommegrenen 241 - 279  
5220 Odense SØ

CVR-nr: 31 97 94 71  
Kommune: Odense  
Kundenr 940  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### **Bestyrelse**

Ole Svendsen, formand  
Finn Møller  
Jens-Jørgen Koch  
Johnny Møldambjærg

### **Administrator**

Aurora Administration ApS  
Drejervænget 8  
5610 Assens

### **Revisor**

MS Revision ApS, Registreret Revisionsvirksomhed  
medlem af FSR - Danske Revisorer  
Thygesensvej 2  
5450 Otterup  
Telefon: 64 87 14 89  
CVR 4003 2622  
[www.ms-revision.dk](http://www.ms-revision.dk)  
Mail: [info@ms-revision.dk](mailto:info@ms-revision.dk)

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar til 31. december 2024 for AB Blommegrenen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar til 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SØ, den 19. juni 2025

### **Bestyrelse**

Ole Svendsen  
Formand

Finn Møller

Jens-Jørgen Koch

Johnny Møldambjærg

## ADMINISTRATORERKLÆRING

Som administrator for andelsboligforeningen har vi forestået administrationen af foreningen i perioden 1. januar til 31. december 2024. Ud fra vores administration og føring af bogholderi for foreningen er det vores opfattelse, at årsregnskabet er opstillet i overensstemmelse med bogføringen.

Vi har på bestyrelsens vegne indhentet valuarvurdering og har kontrolleret stamdata heri. Vi har gennemgået valuarvurderingen og kontrolleret, at vurderingen opfylder de ufravigelige krav til valuarvurderinger, der fremgår af bekendtgørelse om vurdering af ejendomme tilhørende private andelsboligforeninger ved valuar.

Assens, den 19. juni 2025

### **Administrator**

Lotte Østergreen-Johansen  
Aurora Administration ApS

## **Til medlemmerne i AB Blommegrenen.**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for AB Blommegrenen for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold ved revisionen**

Foreningen har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for andelsboligforeninger, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Otterup, den 19. juni 2025

MS Revision ApS, Registreret Revisionsvirksomhed  
medlem af FSR - Danske Revisorer  
CVR-nr.: 40032622

Lotte Renbo Andersen  
Registreret Revisor, medlem af FSR - Danske Revisorer  
mne4297

## **GENERELT**

Årsrapporten for AB Blommegrenen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, andelsboligloven samt foreningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede boligafgift er tilstrækkelig.

Endvidere er formålet at give de krævede nøgleoplysninger, oplysning om andelenes værdi og oplysninger om tilbagebetalingspligt vedrørende modtaget støtte.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Opstillingsform**

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De ureviderede budgettal for regnskabsåret, der fremgår af resultatopgørelsen, er medtaget for at vise afvigelser mellem budgetterede og realiserede beløb og dermed vise, hvorvidt de opkrævede boligafgifter i henhold til budgettet har været tilstrækkelige til at dække de realiserede omkostninger.

### **Indtægter**

Boligafgift vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

### **Omkostninger**

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen. Omkostninger består af ejendoms- og forbrugsudgifter, renholdelse, vedligeholdelse, administrations- og foreningsomkostninger, afskrivning på driftsmidler og inventar m.v.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle omkostninger består af rentekomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, låne-omkostninger og kurstab ved optagelse/indfrielse/omlægning af lån (prioritetsgæld), indeksregulering af restgælden vedrørende indeksslån, renter af bankgæld og kreditter, negative renter af bankindestående samt betalinger på en rentesikringsaftale (renteswap).

### **Forslag til resultatdisponering**

Under resultatdisponering indgår bestyrelsens forslag til, hvordan regnskabsperiodens resultat skal anvendes, herunder eventuelle forslag om at reservere beløb til fremtidig vedligeholdelse på foreningens ejendom. Det fremgår også, hvis der i årets løb er anvendt og omkostningsført beløb, der i tidligere år er reserveret til vedligeholdelse på foreningens ejendom.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Foreningens ejendom (grund og bygning) værdiansættes til dagsværdi på balancedagen. Opskrivninger til dagsværdi føres direkte på foreningens egenkapital på en særskilt opskrivningsreserve.

Opskrivninger tilbageføres i det omfang, ejendommens dagsværdi falder. I tilfælde hvor dagsværdien er lavere end den historiske kostpris, nedskrives ejendommen til denne lavere dagsværdi.

Den del af nedskrivningen, der ikke kan rummes i opskrivningsreserven, indregnes i resultatopgørelsen.

Foreningen anvender en ekstern valuar til brug for opgørelse af ejendommens dagsværdi.

Der afskrives ikke på foreningens ejendom.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitut samt en mindre kassebeholdning.

### Egenkapital

"Andelsindskud" fra foreningens medlemmer indregnes direkte på foreningens egenkapital.

"Reserve for opskrivning af ejendommen" omfatter de akkumulerede opskrivninger til dagsværdi, der er foretaget på ejendommen (og som ikke senere er tilbageført).

"Overført resultat m.v." indeholder akkumuleret resultat fra tidligere år samt den restandel af årets resultat, der ikke er disponeret til andre formål (fx reserve til vedligeholdelse). Endvidere indeholder posten tillægsværdi ved nyudstedelse af andele, ændringer i basisværdien af finansielle sikringsinstrumenter (renteswap) og kursregulering af prioritetsgæld. I posten fragår beløb, der er overført til andre reserver, herunder reserverede beløb til imødegåelse af værdiforringelse af foreningens ejendom mv. Posten kan også indeholde beløb, som er overført fra andre reserver.

"Andre reserver" omfatter reserverede beløb til formål, som generalforsamlingen har besluttet, herunder reserve til vedligeholdelse af foreningens ejendom og reserve til imødegåelse af værdiforringelse mv. Reserve for Grundejernes Investeringsfond er en bunden reserve, som kun kan anvendes i henhold til reglerne for Grundejernes Investeringsfond.

### Prioritetsgæld

Prioritetsgæld indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Kurstab og låneomkostninger ved lånoptagelsen indregnes i resultatopgørelsen. I efterfølgende perioder værdiansættes prioritetsgælden til pantebrevsrestgæld.

### **Renteswap**

Den indgåede aftale om rentesikring (renteswap) værdiansættes til renteswapaftalens basisværdi på balancedagen. Årets regulering af basisværdien på renteswappen indregnes direkte på egenkapitalen.

Basisværdien er opgjort af pengeinstituttet, som er leverandøren af aftalen, og er et udtryk for nutidsværdien af de forventede fremtidige pengestrømme over renteswapaftalens løbetid uden værdiansættelsesjusteringer.

Renteswappen anses for en integreret del af belåningen af foreningens ejendom, men vises særskilt i balancen.

### **Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, herunder mellemregning med andelshavere, værdiansættes til nominel værdi.

### **Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser**

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

### **Nøgleoplysninger**

Nøgleoplysningerne, der fremgår af noterne, er opgjort i henhold til bekendtgørelsen om oplysningspligt ved salg af andelsboliger m.v.

Ledelsen gør opmærksom på, at m<sup>2</sup> ifølge BBR 1.832 m<sup>2</sup> er fejlbehæftet, og vil blive korrigeret snarest muligt.

Nøgletal er beregnet efter de korrekte m<sup>2</sup>, som er 1.828 m<sup>2</sup>..

### **Andelsværdi**

Bestyrelsens forslag til andelsværdi fremgår af noterne. Vedtægterne bestemmer, at selvom der lovligt kan vedtages en højere andelsværdi, er det den på generalforsamlingen vedtagne andelsværdi, der er gældende.

Ved opgørelsen af andelsværdien skal der foretages en række justeringer af de beløb, der fremgår af årsregnskabet balance. Justeringen skyldes, at andelsværdien skal opgøres efter reglerne i andelsboligloven og foreningens vedtægter, mens årsregnskabet balance og resultatopgørelse skal opgøres efter reglerne i årsregnskabsloven. Afhængig af den valgte regnskabspraksis vil der ofte være væsentlige justeringer i værdien af foreningens ejendom og prioritetsgælden samt i en eventuel aftale om rentesikring (renteswap).

”Andre reserver” i årsregnskabet balance omfatter reserve til vedligeholdelse af foreningens ejendom, reserve til imødegåelse af værdiforringelse af ejendommen, samt reserve for Grundejernes Investeringsfond. I henhold til vedtægterne indgår disse reserver ikke i beregningen af andelsværdien.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2024 Budget Ej revideret	2023
1 Indtægter, andelshavere.....	1.062.346	1.034.000	1.033.999
<b>Indtægter i alt .....</b>	<b>1.062.346</b>	<b>1.034.000</b>	<b>1.033.999</b>
2 Ejendomsskat og forsikringer.....	-103.879	-103.400	-109.879
3 Forbrugsafgifter.....	-51.329	-55.000	-58.718
4 Renholdelse .....	-9.517	0	-1.495
5 Vedligeholdelse, løbende .....	-66.596	-150.000	-40.028
6 Vedligeholdelse, genopretning og renovering.....	-816.242	0	0
7 Administrationsomkostninger .....	-69.258	-56.115	-61.713
8 Øvrige foreningsomkostninger.....	-58.234	-39.060	-32.083
<b>Omkostninger i alt.....</b>	<b>-1.175.055</b>	<b>-403.575</b>	<b>-303.916</b>
<b>Resultat før finansielle poster.....</b>	<b>-112.709</b>	<b>630.425</b>	<b>730.083</b>
9 Finansielle indtægter .....	80.829	0	51
10 Finansieringsomkostninger .....	-700.026	-363.000	-371.764
<b>Finansiering i alt.....</b>	<b>-619.197</b>	<b>-363.000</b>	<b>-371.713</b>
<b>Årets resultat .....</b>	<b>-731.906</b>	<b>267.425</b>	<b>358.370</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
Årets hensættelse til vedligeholdelse af ejendommen .....	0	0	27.712
Anvendelse af hensættelser .....	-868.495	0	0
<b>Overført til "Overført resultat m.v.":</b>			
Betalte prioritetsafdrag.....	84.123	113.600	114.198
Overført restandel af årets resultat .....	52.466	153.825	216.460
<b>Resultatdisponering i alt.....</b>	<b>-731.906</b>	<b>267.425</b>	<b>358.370</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
AKTIVER

	2024	2023
11 Grunde og bygninger.....	28.850.000	26.950.000
12 Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver.....	0	33.750
	<b>28.850.000</b>	<b>26.983.750</b>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b>28.850.000</b>	<b>26.983.750</b>
<b>Anlægsaktiver .....</b>	<b>28.850.000</b>	<b>26.983.750</b>
13 Periodeafgrænsningsposter.....	17.506	13.339
	<b>17.506</b>	<b>13.339</b>
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>	<b>17.506</b>	<b>13.339</b>
14 Likvide beholdninger .....	6.042.884	0
	<b>6.060.390</b>	<b>13.339</b>
<b>Omsætningsaktiver .....</b>	<b>6.060.390</b>	<b>13.339</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>34.910.390</b>	<b>26.997.089</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
PASSIVER

	2024	2023
Andelsindskud.....	3.320.000	3.320.000
Reserve for opskrivning af foreningens ejendom.....	4.944.601	10.549.500
Overført resultat m.v. ....	4.880.564	4.596.871
	<b>13.145.165</b>	<b>18.466.371</b>
Andre reserver (jf. forslag til generalforsamlingsbeslutning) Reserveret til vedligeholdelse af ejendom.....	5.872.414	868.495
<b>Andre reserver i alt</b> .....	<b>5.872.414</b>	<b>868.495</b>
<b>Egenkapital</b> .....	<b>19.017.579</b>	<b>19.334.866</b>
15 Prioritetsgæld .....	15.779.865	5.914.827
16 Renteswap .....	0	1.256.125
Kreditinstitutter .....	0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b> .....	<b>15.779.865</b>	<b>7.170.952</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	66.901	113.574
17 Kreditinstitutter .....	0	349.402
18 Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	1.294	44
19 Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	44.751	28.251
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> .....	<b>112.946</b>	<b>491.271</b>
<b>Gældsforpligtelser</b> .....	<b>15.892.811</b>	<b>7.662.223</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>34.910.390</b>	<b>26.997.089</b>
20 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
22 Beregning af andelsværdi		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023
Andelsindskud		
Saldo primo .....	3.320.000	3.320.000
<b>Andelsindskud .....</b>	<b>3.320.000</b>	<b>3.320.000</b>
Reserve for opskrivning af foreningens ejendom		
Saldo primo .....	10.549.500	10.549.500
Årets opskrivning .....	267.515	0
Reserve igangværende tagprojekt .....	-5.872.414	0
<b>Reserve for opskrivning af foreningens ejendom .....</b>	<b>4.944.601</b>	<b>10.549.500</b>
Overført resultat m.v.		
Overført overskud eller tab, primo .....	4.596.872	4.571.480
Ændring i basisværdi renteswap .....	147.103	-305.267
Betalte prioritetsafdrag .....	84.123	114.198
Rest årets resultat .....	52.466	216.460
<b>Overført resultat m.v. ....</b>	<b>4.880.564</b>	<b>4.596.871</b>
<b>Egenkapital før andre reserver .....</b>	<b>13.145.165</b>	<b>18.466.371</b>
Reserveret til vedligeholdelse af ejendom		
Saldo primo .....	868.495	840.783
Årets tilgang .....	0	27.712
Årets afgang .....	-868.495	0
Reserve igangværende tagprojekt .....	5.872.414	0
<b>Reserveret til vedligeholdelse af ejendom .....</b>	<b>5.872.414</b>	<b>868.495</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>19.017.579</b>	<b>19.334.866</b>

NOTER

	2024	2024 Budget Ej revideret	2023
<b>1 Indtægter, andelshavere</b>			
Boligafgift .....	1.062.346	1.034.000	1.033.999
	<u>1.062.346</u>	<u>1.034.000</u>	<u>1.033.999</u>
<b>2 Ejendomsskat og forsikringer</b>			
Grundskyld, ejendomsbidrag.....	69.127	68.400	83.983
Forsikringer .....	34.752	35.000	25.896
	<u>103.879</u>	<u>103.400</u>	<u>109.879</u>
<b>3 Forbrugsafgifter</b>			
Renovation .....	48.684	49.000	54.628
Elforbrug .....	2.645	6.000	4.090
	<u>51.329</u>	<u>55.000</u>	<u>58.718</u>
<b>4 Renholdelse</b>			
Gartner.....	9.517	0	1.495
	<u>9.517</u>	<u>0</u>	<u>1.495</u>
<b>5 Vedligeholdelse, løbende</b>			
Elektriker .....	3.204	0	5.433
Snedker.....	47.447	0	379
VVS.....	13.449	0	17.202
Låseservice.....	0	0	6.594
Diverse omkostninger ejendom.....	1.386	0	4.991
Kloakarbejde .....	1.110	0	2.613
Murer .....	0	0	2.816
Vedligeholdelses plan .....	0	150.000	0
	<u>66.596</u>	<u>150.000</u>	<u>40.028</u>
<b>6 Vedligeholdelse, genopretning og renovering</b>			
Tagrenovering .....	816.242	0	0
	<u>816.242</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

NOTER

	2024	2024 Budget Ej revideret	2023
<b>7 Administrationsomkostninger</b>			
IT-udgifter .....	778	0	70
Gebyrer .....	5.233	6.000	4.643
Administrationshonorar .....	32.488	31.240	30.625
Revision og regnskabsmæssig assistance .....	19.750	18.875	18.875
Rådgiverhonorar, energimærke .....	11.009	0	7.500
	<b>69.258</b>	<b>56.115</b>	<b>61.713</b>
<b>8 Øvrige foreningsomkostninger</b>			
Valuarvurdering .....	25.000	9.500	9.375
Generalforsamling .....	13.919	5.000	1.073
Andre forsikringer .....	2.307	2.000	2.315
Kontingent grundejerforening .....	10.848	13.560	13.560
Gaver og blomster .....	200	3.000	0
ABF kontingent .....	5.960	6.000	5.760
	<b>58.234</b>	<b>39.060</b>	<b>32.083</b>
<b>9 Finansielle indtægter</b>			
Renter, pengeinstitutter .....	3.492	0	51
Kursgevinster på lån, realisationsprincip .....	77.337	0	0
	<b>80.829</b>	<b>0</b>	<b>51</b>
<b>10 Finansieringsomkostninger</b>			
Renter, pengeinstitutter .....	20.529	20.000	29.919
Garantiprovision .....	20.455	0	0
Låneomkostninger .....	173.198	0	0
Kurstab på lån, realisationsprincip .....	43.824	0	0
Prioritetsrenter, kreditforeninger .....	442.451	295.000	259.252
Renteswap .....	-431	48.000	82.593
	<b>700.026</b>	<b>363.000</b>	<b>371.764</b>

NOTER

	2024	2023
<b>11 Grunde og bygninger</b>		
Kostpris, primo.....	16.400.500	16.400.500
Tilgang i årets løb.....	1.632.485	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris i alt	18.032.985	16.400.500
	<hr/>	<hr/>
Opskrivninger, primo .....	10.549.500	10.549.500
Årets opskrivninger.....	267.515	0
	<hr/>	<hr/>
Opskrivninger i alt	10.817.015	10.549.500
	<hr/>	<hr/>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024 .....</b>	<b>28.850.000</b>	<b>26.950.000</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>Valuarvurdering pr. 31.12.2024</b>	<b>28.850.000</b>	<b>26.950.000</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>12 Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver</b>		
Forudbetaling byggeprojekt .....	0	33.750
	<hr/>	<hr/>
	<b>0</b>	<b>33.750</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>13 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forsikring .....	12.923	8.906
Kontingent ABF .....	4.583	4.433
	<hr/>	<hr/>
	<b>17.506</b>	<b>13.339</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>14 Likvide beholdninger</b>		
Driftskonto Nordea.....	1.052.065	0
Omprioriteringskonto Nordea .....	3.787.329	0
Opsparingskonto Nordea.....	1.203.490	0
	<hr/>	<hr/>
	<b>6.042.884</b>	<b>0</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

NOTER

	2024	2023
<b>15 Prioritetsgæld</b>		
Nykredit, nr. 3, kr. 4.065.000 .....	0	4.065.000
Nykredit, nr. 4, kr. 4.066.000 .....	0	1.963.401
Nordea, kr. 12.065.000 .....	12.065.000	0
Nordea, kr. 3.800.000 .....	3.781.766	0
Overført til kortfristede gældsforpligtelser.....	-66.901	-113.574
	<u>15.779.865</u>	<u>5.914.827</u>
<b>Prioritetsgæld kursværdi</b>	<u>15.951.307</u>	<u>6.066.078</u>
CIBOR6 afdragsfrit		
Hovedstol 12.065.000		
Rente variabel		
Restløbetid 29 år 6 måneder		
Afviklingsstart 1. juli 2034		
Udløb 2054		
Kontant annuitet		
Hovedstol 3.800.000		
Rente 4,070629%		
Restløbetid 29 år 6 måneder		
Udløb 2054		
<b>16 Renteswap</b>		
Nykredit, renteswap .....	0	1.256.125
	<u>0</u>	<u>1.256.125</u>
Informationer om renteswap:		
Rentesikring (renteswap), basisværdi. Aftale om renteombytning til fast rente 4,73 pct. p. a. sikrer CIBOR lånet, oprindeligt kr. 8.096.052. Indfriet i 2024.		
<b>17 Kreditinstitutter</b>		
Nykredit Bank, Erhvervskredit.....	0	349.402
	<u>0</u>	<u>349.402</u>
<b>18 Modtagne forudbetalinger fra kunder</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	1.294	44
	<u>1.294</u>	<u>44</u>

## NOTER

	2024	2023
<b>19 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af tjenesteydelser.....	25.001	9.376
Revisorhonorar.....	19.750	18.875
	<hr/>	<hr/>
	<b>44.751</b>	<b>28.251</b>
	<hr/>	<hr/>

## 20 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

### Forsikringsforhold

Andelsboligforeningen har tegnet lovpligtig forsikring igennem ABF.

### Krav om tilbagebetaling ved ophør af andelsboligforening

Foreningen har modtaget støtte fra staten/kommunen til etablering af andelsboligforening. Af denne støtte kan kr. 10.310.931, jf. § 160 i lov om almene boliger, kræves tilbagebetalt ved salg af andelsboligforeningens ejendom eller ved sammenlægning med en anden andelsboligforening.

Den modtagne støtte fra staten/kommunen er ligeledes oplyst i noten Nøgleoplysninger, Felt nr. G1.

### Igangværende byggesager

Der er ved udgangen af regnskabsåret et igangværende projekt vedrørende reovering af tage og facader. Den samlede entrepriserum er jf. indgået aftale t.kr. 6.520.

Valuarvurdering er under forudsætning af at igangværende tagprojekt er færdiggjort

Der er hensat:

- \* t. kr. 4.284 til færdiggørelse af projektet ud fra den indgåede entrepris kontrakt.
- \* t. kr. 105 til indgået rådgivningsaftale i forbindelse med entrepris kontrakt.

### Garantier i Nordea Danmark

Konverteringsgaranti kr. 3.800.000.

Øvrige garantier kr. 521.602.

### Sikkerhedsstillelse

Der er i forbindelse med indgåelsen af entreprise vedrørende tag- og facaderenovering stillet sikkerhed på t.kr. 978 svarende til 15 % af entrepriserummen.

## 21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Andelsboligforeningen har givet pant i grunde og bygninger til sikkerhed for realkreditgæld.

Det samlede pant udgør t.kr. 15.865 og den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør pr. 31. december 2024 t.kr. 26.700.

Andelsboligforeningen har herudover givet pant i grunde og bygninger til sikkerhed for ejerpantebrev.

Det samlede pant udgør t.kr. 720.

NOTER

2024

2023

**22 Beregning af andelsværdi**

Bestyrelsen foreslår nedenstående værdiansættelse i henhold til andelsboligforeningslovens § 5, stk. 2 litra b (valuar) samt foreningens vedtægter:

	2024 hele kr	2023 hele kr
Egenkapital før andre reserver	13.145.165	18.466.371
Prioritetsgæld restværdi retur	15.846.766	6.028.401
Prioritetsgæld kursværdi	-15.951.307	-6.066.078
Værdi herefter	13.040.624	18.428.694
Oprindelig indskud	3.320.000	3.320.000
Beregnet andelskroneværdi	3,9279	5,5508

Ved beregning af andelenes værdi er anvendt ejendommens valuarvurdering samt prioritetsgældens kursværdi.

Regnskabsmæssig værdi total kan herefter udregnes således:

Antal	Antal	Oprindelig indskud	Ny værdi pr andel	Samlet andelsværdi pr type
Type 70	4	128.000	502.771	2.011.084
Type 87	4	160.000	628.464	2.513.856
Type 95	8	172.000	675.599	5.404.792
Type 110	4	198.000	777.724	3.110.896
	20	3.320.000		13.040.624

NOTER

Oplysninger i skemaet er udfyldt pr.		31-12-2024			
<b>1 Grundlæggende oplysninger om andelsboligforeningen</b>					
Oplysningerne i afsnit 1-3 samt P og R i afsnit 4 er udfyldt pr.		31-12-2024			
Låneoplysninger i afsnit 4 (undtagen P og R) er opgjort pr.		31-12-2024			
Seneste regnskabsperiode		1. januar 2024 - 31. december 2024			
<b>B</b>			Antal	BBR Areal m <sup>2</sup>	
B1	Andelsboliger		20	1.828	
B2	Erhvervsandele		0	0	
B3	Boliglejemål		0	0	
B4	Erhvervslejemål		0	0	
B5	Øvrige lejemål, kældre, garager mv.		0	0	
B6	I alt		20	1.828	
<b>C</b>	Sæt kryds	Boligernes areal (BBR)	Boligernes areal (anden kilde)	Det oprindelige indskud	Andet
C1	Hvilket fordelingstal benyttes ved opgørelse af andelsværdien?			x	
C2	Hvilket fordelingstal benyttes ved opgørelse af boligafgiften?			x	
C3	Hvis andet, beskrives fordelingsnøglen her:				
<b>D</b>					
D1	Foreningen stiftelsesår				1990
D2	Ejendommens opførelsesår				1990
<b>E</b>				Ja	Nej
E1	Hæfter andelshaverne for mere end deres indskud?			x	
E2	Hvis ja, beskriv hvilken hæftelse der er i foreningen: Foreningens medlemmer hæfter for foreningens forpligtelser med deres indskud. Herudover hæfter andelshaverne personligt og pro rata for kassekredit i pengeinstitut.				

NOTER

<b>1 Grundlæggende oplysninger om andelsboligforeningen</b>				
<b>F</b>	Sæt kryds	Anskaffelses- prisen	Valuar- vurdering	Offentlig vurdering
F1	Anvendt vurderingsprincip til beregning af andelsværdien		x	
	Sæt Kryds		Ja	Nej
F1a	Er vurderingen fastholdt fra før 1. juli 2020?			x
			Kr.	Gennemsnit kr.pr.m <sup>2</sup>
F2	Ejendommens værdi ved det anvendte vurderingsprincip		28.850.000	15.782
F3	Generalforsamlingsbestemte reserver		5.872.414	3.212
				%
F4	Reserver i procent af ejendomsværdi			20,35
<b>G</b>			Ja	Nej
G1	Har foreningen modtaget offentligt tilskud, som skal tilbagebetales ved foreningsopløsning?		x	
G2	Er foreningens ejendom pålagt tilskudsbestemmelser, jf. lov om frigørelse for visse tilskudsbestemmelser m.v. (lovbekendtgørelse nr. 978 af 19. oktober 2009)?			x
G3	Er der tinglyst en tilbagekøbsklausul (hjemfaldspligt) på foreningens ejendom?			x
<b>2 Andelsboligforeningens drift, herunder udlejningsvirksomhed</b>				
<b>H</b>			Gennemsnit kr. pr. andels-m <sup>2</sup> pr. år	
H1	Boligafgift		659	
H2	Erhvervslejeindtægter		0	
H3	Boliglejeindtægter		0	
<b>J</b>		Forrige år	Sidste år	I år
J1	Årets overskud (før afdrag), gennemsnit kr. pr. andels-m <sup>2</sup> (sidste 3 år)	-60	196	-400
<b>K</b>			Gennemsnit kr. pr. andels-m <sup>2</sup>	
K1	Andelsværdi		7.134	
K2	Gæld - omsætningsaktiver		5.379	
K3	Teknisk andelsværdi		12.513	

## NOTER

<b>3 Byggeteknik og vedligeholdelse</b>				
<b>M</b>		Forrige år	Sidste år	I år
M1	Vedligeholdelse, løbende (gennemsnit kr.pr.m <sup>2</sup> )	24	22	36
M2	Vedligeholdelse, genopretning og renovering (gennemsnit kr.pr.m <sup>2</sup> )	209	0	447
M3	Vedligehold, i alt (kr.pr..m <sup>2</sup> )	233	22	483
<b>4 Finansielle forhold</b>				
<b>P</b>				%
P1	Friværdi (gældsforpligtelser sammenholdt med ejendommens regnskabsmæssige værdi)			45
<b>R</b>		Forrige år	Sidste år	I år
R1	Årets afdrag pr. andels-m <sup>2</sup> (sidste 3 år)	78	62	46

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ole Svendsen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: AB Blommegrenen

Serienummer: d46a95e6-3189-443d-8816-7c5bfa172a0e

IP: 188.176.xxx.xxx

2025-06-26 14:16:04 UTC



## Finn Møller

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Blommegrenen

Serienummer: 17819eda-425c-4160-84b6-c43ccd765107

IP: 185.16.xxx.xxx

2025-06-27 07:12:32 UTC



## Johnny Balleby Møldambjærg

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Blommegrenen

Serienummer: 46338d2a-adac-498a-a854-039b0a688f1f

IP: 85.80.xxx.xxx

2025-06-27 19:25:21 UTC



## Jens-Jørgen Koch

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Blommegrenen

Serienummer: b15a822e-d7a2-4194-af22-23ace69519cd

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-30 17:14:40 UTC



## Lotte Østergreen-Johansen

### Administrator

På vegne af: Aurora Administration ApS

Serienummer: aca3c819-bccc-4807-9669-b2874d394212

IP: 91.215.xxx.xxx

2025-07-02 12:32:03 UTC



## Lotte Renbo Nygaard Andersen

### Revisor

På vegne af: MS Revision ApS

Serienummer: 6ad3ce78-e8bf-4d45-aa80-33bda1b1d0ea

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-07-02 12:57:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.